

**4.0 තීරණ ආධාරක පද්ධති**

තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් යනු ආයතනයේ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා සහාය වන සුවිශේෂී පරිගණක ගත තොරතුරු පද්ධතියකි. තීරණ ආධාරක පද්ධතිය මගින් සාරාංශගත තොරතුරු ව්‍යතිරේකයන් රටාවන් සහ ප්‍රවණතාවයන් විශ්ලේෂණාත්මකව ආකෘති සමගින් භාවිතා කරයි. තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් තීරණ ගැනීම සඳහා උපකාරී වනවා මිස අනිවාර්යෙන් ගත යුතු තීරණ හඳුන්වා දෙනු නොලබයි.

ආයතනයක ඉහළම කළමනාකරණය මගින් මෙම තීරණ ආධාරක පද්ධතිය සුවිශේෂී තීරණ ගැනීම සඳහා භාවිතා කරයි. තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් ආදානයන් ලබා ගැනීමේදී ආයතනයේ අන්‍යන්තරික මූලාශ්‍ර වලින් මෙන්ම සමහර බාහිර තොරතුරු පද්ධති මගින් ද ආදානයන් ලබා ගනී. තීරණ ආධාරක පද්ධතියක මූලික අරමුණු වනුයේ සුවිශේෂී සහ ක්ෂණික වෙනස් වන ස්වභාවයේ තත්වයන් සඳහා විසඳුම් සැපයීම යි. තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් පහත ආකාරයේ ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සපයයි.

- .....
- .....

තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් විසඳුම් ලබා දීමේදී අන්තර් ක්‍රියාකාරී නවීන ගණිතමය සහ සංඛ්‍යාන විද්‍යාත්මක ආකෘතීන් තාක්ෂණික ක්‍රමයන් භාවිතා කරනු ලබයි (සම්භාවිතාව, පුරෝකතන, ආකෘති කිරීම්, යමක් වුවහොත් විශ්ලේෂණය ආදී ය)

**තීරණ ආධාරක පද්ධතියක් පහත සඳහන් පද්ධතිවලින් සමන්විත ය.**

- මූල්‍ය සැලසුම් කරන පද්ධති

මෙමගින් සපුරා ගනු ලබන ඉලක්ක ඇගයීමේ විකල්ප ක්‍රම වේදයක් ඉදිරිපත් කරයි. උදාහරණයක් ලෙස ව්‍යාපාරයක ශුද්ධ ලාභය ගණනය කිරීමේදී සමස්ථ විකුණුම් ආදායමෙන් වියදම් අඩු කරනු ලබයි. මූල්‍ය සැලසුම් කරන පද්ධතියක් මේ සඳහා විසඳුම් ලබා දෙන්නේ යමක් වුවහොත් විශ්ලේෂණය වැනි දෑ යොදා ගනිමින් විකුණුම් සහ පිරිවැය දත්ත වෙනස් කරමින් ශුද්ධ ලාභය තීරණය කෙරේ.

- බැංකු ණය කළමනාකරණ පද්ධතිය

මේ මගින් ණය අයදුම් කරුවන් විසින් අයදුම් කරන ණය ප්‍රමාණයක් පාරිභෝගිකයාට දී ඇති කාල සීමාව තුළ නැවත ගෙවීම් සඳහා ඇති හැකියාවන් ස්ථාපනය කරනු ලබයි.

**වැඩසටහන් ගත සහ වැඩසටහන් ගත නොවූ තීරණ**

1. වැඩසටහන්ගත තීරණ සාමාන්‍ය කටයුතු වලදී ස්වයංක්‍රීය ක්‍රියාවලියක් මගින් තීරණය කරනු ලබන අතර ඒවා

- .....
- .....

උදාහරණ ලෙස තොගයක් සඳහා ඇනවුම් මට්ටමක් හඳුනා ගැනීම වැඩසටහන්ගත තීරණයකි.

2. වැඩසටහන්ගත නොවූ තීරණ ගැනීම සුවිශේෂී සහ අසාමාන්‍ය අවස්ථාවලදී සිදුකරනු ලබන ඒවා

- .....
- .....
- .....

මෙවැනි තීරණ මුළුමනින්ම තීරණය ගනු ලබන පුද්ගලයාගේ කැමැත්ත දැනුම හා පළපුරුද්ද සහ විනිශ්චය මත පදනම් වේ.

උදාහරණයක් ලෙස නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයක් සඳහා ආයෝජනය කිරීම පිළිබඳ ගනු ලබන තීරණ වැඩසටහන් වැඩසටහන් ගත නොවූ තීරණයකි.

සාමාන්‍යයෙන් තීරණාධාරක පද්ධති වල ඇත්තේ වැඩසටහන් ගත නොකළ තීරණයන් ය. විධිවිධානවත් විභි සම්මත වාර්තා ආකෘතියක් නොමැත.

**තීරණ ආධාරක පද්ධතියක ගුණාංග**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**තීරණ ආධාරක පද්ධතියක විශේෂාංග**

- තීරකයින් සඳහා අර්ධ ව්‍යුහගත හෝ ව්‍යුහගත නොවූ තීරණ ගැනීම සඳහා උපකාරී වීම.
- පුළුල් පරාසයක කළමනාකරුවන් සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම මෙම පරාසය විධායක කළමනාකරණය සිට ඉතාමත් පහළ මට්ටමේ රේඛීය කළමනාකරණය දක්වා විහිදේ.
- පුද්ගලයින්ට මෙන්ම කණ්ඩායම් වලට උපකාර සැපයීම ඉතාමත් සුළු වශයෙන් ව්‍යුහගත ප්‍රශ්න සඳහා විවිධ දෙපාර්තමේන්තුවල පුද්ගලයින් කීප දෙනෙකුගේ දායකත්වය අවශ්‍ය වේ.
- ස්වාධීන හා අනුකූලීක තීරණ සඳහා උපකාරී වීම.
- බුද්ධිමය සැලසුම් කිරීම් තෝරාගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහාය ලබා දීම.
- විවිධ වර්ගයේ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාදාමයන් හා ක්‍රම උපකාරී වීම.
- කාලය සහ තත්ත්වය අනුව අනුගත වීමේ හැකියාවක් තීරණ ආධාරක පද්ධති වලට පැවතීම.

**තීරණ ආධාරක පද්ධති වල ප්‍රතිලාභ**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**තීරණ ආධාරක පද්ධතියක කොටස්**

පහත දැක්වෙනුයේ තීරණ ආධාරක පද්ධතියක කොටස් ය.

- .....
- .....
- .....

- දත්ත පදනම් කළමනාකරණ පද්ධති

ගැටළු විසඳීම සඳහා අවශ්‍ය වන දත්ත අත්‍යන්තර හෝ බාහිර දත්ත පදනම් වලින් ලබා ගත යුතුය. අත්‍යන්තර දත්ත ආයතනයේ පවතින ගනුදෙනු සැකසුම් පද්ධති, කළමනාකරණ සැකසුම් පද්ධති ආදියෙන් ලබාගත හැකිය. බාහිර මූලාශ්‍ර ලෙස විවිධ පුවත්පත්, වෙබ් පාදක හෝ මාර්ගගත දත්ත සේවාවන් දත්ත පදනම් (මූල්‍ය, අලෙවිකරණය සහ මානව සම්පත්) පෙන්වාදිය හැකිය.

- ආකෘති කළමනාකරණ පද්ධතිය

කළමනාකරුවන් විසින් තීරණ ගැනීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන ප්‍රවේශ ආකෘතීන් මෙහි ගබඩා කොට තබයි. විවැනි ආකෘති භාවිතා කරනුයේ නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ ආවේණික සැලසුම් කිරීම, ව්‍යාපාර මූල්‍ය සෞඛ්‍ය විශ්ලේෂණය කිරීම, නිෂ්පාදනය සඳහා ඉල්ලුම පුරෝකථනය කිරීම ආදී තීරණ ගැනීම සඳහාය.

- උපකාරක මෙවලම්

මාර්ගගත උපකාරක චිත්‍රක විශ්ලේෂණය නිවැරදි කිරීම් ක්‍රම ආදී උපකාරක මෙවලම් වඩාත් හොඳ අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වයක් පද්ධතිය වෙත ලබා දෙයි.

**තීරණ ආධාරක පද්ධති වර්ග**

- තත්ව විමසුම් පද්ධති

විය මෙහෙයුම් කළමනාකරණ මට්ටමේ හෝ මධ්‍ය කළමනාකරණ මට්ටම ට තීරණ ගැනීම සඳහා උපකාර වේ. උදාහරණ ලෙස යන්ත්‍ර යන්ත්‍රසූත්‍ර සඳහා දෛනිකව ඇති වැඩ වැඩකටයුතු පෙළගැස්වීම.

- දත්ත විශ්ලේෂණ පද්ධති

මෙමගින් සංසන්දනාත්මක විශ්ලේෂණයන් ඉදිරිපත් කරයි. විමෝචන විමගින් සූත්‍ර සහ ගණිත ක්‍රම හඳුන්වා දෙයි. උදාහරණයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රවාහ විශ්ලේෂණය, තොග විශ්ලේෂණය ආදිය පෙන්වා දිය හැකිය.

- තොරතුරු විශ්ලේෂණ පද්ධතිය

මෙම පද්ධතිය මගින් වාර්තා උත්පාදනය සඳහා දත්ත සහ තොරතුරු විශ්ලේෂණය කරනු ලබයි. උදාහරණ ලෙස විකුණුම් විශ්ලේෂණය, ලැබිය යුතු ගිණුම් පද්ධතිය, වෙළෙඳපොළ විශ්ලේෂණය ආදිය.

- ගිණුම්කරණ පද්ධතිය

විය ගිණුම්කරණ සහ මූල්‍ය සම්බන්ධ තොරතුරු නිරීක්ෂණය කරනු ලබයි, උදාහරණ ලෙස අවසන් ගිණුම්, ලැබිය යුතු ගිණුම්, ගෙවිය යුතු ගිණුම් ආදිය මෙම පද්ධතිය මගින් ව්‍යාපාරයෙහි ප්‍රධාන අරමුණු පිළිබඳ නිරීක්ෂණය කරනු ලබයි.

**05. විධායක තොරතුරු පද්ධතිය**

විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් මගින් අවශ්‍යම ආකාරයට සකස් කරන ලද විධායක තොරතුරු, විධායක ස්ථරයට සහ අනෙකුත් තීරකයන් වෙත ලබා දෙයි. මෙම තොරතුරු පද්ධති වල වැදගත්කම වනුයේ චිත්‍රක දර්ශනය වීම් මෙන්ම විමගින් වඩාත් පහසුවෙන් භාවිතා කළ හැකි අතර මුහුණත් ලබාදීමයි. විය ශක්තිමත් වාර්තාකරණයක් මෙන්ම මනාව පුහුණු කරන ලද හැකියාවක් ලබා දෙයි. සාමාන්‍යයෙන් විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් යනු ඉහළම කළමනාකරණ ස්ථරයට විශ්ලේෂණය කිරීමේ සංසන්දනය කිරීමේ වැදගත් විචල්‍යයන් තුළ මතු කොට දැක්වීම ආදිය සඳහා උපකාර වේ. විමගින් ඔවුන්ට කාර්ය සාධනය අවබෝධ කරගැනීමට සහ අවස්ථාවන් සහ ගැටළු හඳුනා ගැනීම සිදු කළ හැකිය. ජේෂ්ඨ කළමනාකරුවන් හට ව්‍යාපාර අත්‍යන්තරයේ සහ බාහිර පරිසරය මගින් ඇතිවන උපායමාර්ගික ගැටලු සහ දීර්ඝ කාලීන ප්‍රවණතා හඳුනාගැනීමේ පද්ධතියක් පැවතිය යුතුය. වඩාත් ගැලපෙන විසඳුම් සෙවීමේ දී විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් ප්‍රධාන වශයෙන් පහත ප්‍රශ්න කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි.

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**විධායක තොරතුරු පද්ධති වල ලක්ෂණ සහ හැකියාවන්**

- මනාව පුහුණු කරන ලද හැකියාවන්

තොරතුරු ගැඹුරින් සොයා ගැනීමේ හැකියාව. උදාහරණ ලෙස විධායක කළමනාකරුවකුට කලාපීය වශයෙන් හෝ අවුරුදු වශයෙන් හෝ මාස වශයෙන් සිදුවන ආයතනික විකුණුම් බිඳවැටීම හඳුනාගැනීමට හැකිවීම.

- විවේචනාත්මක සාර්ථක සාධක

මෙවැනි සාධක ආයතනයක සාර්ථකත්වය කෙරෙහි දැඩි ලෙස බලපෑම් කරනු ලබයි. විවේචනා සාධක ආයතනය ඕනෑම කල්පනා කරන මට්ටමකින් යුතුව හඳුනාගත හැක. (උපායමාර්ගය උපායශීලී හෝ මෙහෙයුම්)

- තොරතුරු සඳහා වඩාත් හොඳ ප්‍රවේශය

පවත්නා තොරතුරු සඳහා වඩාත් වේගවත් ප්‍රවේශයක් ලබා දීම පරිගණක පද්ධතියක් මගින් සැලකිය යුතු කළ හැකිය. ඒ සඳහා දෛනික හෝ පැය වශයෙන් සිදු කෙරෙන මෙහෙයුම් විමර්ශන වාර්තා අවශ්‍ය වේ. උදාහරණ: තත්කාලීන ප්‍රවේශ හා වාර්තා පහසුකම්.

- විශ්ලේෂණය

ප්‍රධාන වශයෙන්ම ව්‍යුහගත ගැටලු සඳහා විශ්ලේෂණ හැකියාවක් සඳහා ගණිත සූත්‍රය භාවිතා කොට ප්‍රශස්තම විසඳුම් ලබා ගැනීම හෝ ප්‍රතිඵල පුරෝකථනය කරනු ලබයි.

- වියහිඳේක වාර්තාකරණය

පරිශීලකයාගේ අවධානය අවශ්‍ය වන දුර්වල හෝ සාර්ථක කාර්යසාධන අවස්ථාවන්හිදී වාර්තා ලබාදීම.

- පරිශීලක මිතුරු අතුරු මුහුණත

සමහර පද්ධති වල පරිශීලකයා දැනුවත් කිරීම සඳහා ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය කොටස් අන්තර්ගතව ඇත.

- වඩාත් හොඳ සන්නිවේදන පහසුකම්

විද්‍යුත් තැපෑල පරිගණක ජාල හා අනෙකුත් අන්තර්ජාල පදනම් කර ගත් සන්නිවේදන පහසුකම් හරහා ගොනු හුවමාරු කර ගැනීම ආදී වඩාත් හොඳ සන්නිවේදන ක්‍රම පවතී.

**විධායක තොරතුරු පද්ධතියක කොටස්**

**01. දෘඩාංග**

විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් සඳහා අවශ්‍ය දෘඩාංග වල පහත කොටස් අන්තර් ගත විය යුතුය.

- ආදාන උපකරණ - මේමගින් විධායකයා හට දත්ත ඇතුලත් කිරීම, සත්‍යාපනය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම ක්ෂණික ව සිදු කළ හැකිය.
- මධ්‍ය සැලසුම්කරණ ඒකකය - අනෙකුත් පද්ධති උපාංග පාලනය කරනු ලබන්නේ මෙම ඒකකය විසිනි.
- දත්ත ගබඩා උපකරණ ප්‍රයෝජනවත් ව්‍යාපාරික තොරතුරු අනාගත පරිශීලනය සඳහා ආරක්ෂා කොට තබා ගනී.
- ප්‍රතිදාන උපකරණ මේමගින් දෘඩ හෝ මෘදු පිටපත් සපයනු ලබයි. බොහෝවිට ප්‍රතිදාන උපකරණ දෘෂ්‍ය ප්‍රතිදාන උපකරණයක් හෝ මුද්‍රණ යන්ත්‍රයක් විය හැකිය.

**02. මෘදුකාංග**

වඩාත් කාර්යක්ෂම විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් සඳහා මෘදුකාංග වැදගත් වේ. විවිධ මෘදුකාංග කොටස් සහ ඒවා පද්ධතියක දත්ත හා ඒකාබද්ධ වී ඇති ආකාරය ඉතාමත් වැදගත් වේ. සාමාන්‍ය විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් සඳහා අවශ්‍ය මෘදුකාංග වල පහත දෑ ඇතුළත් විය යුතුය.

අක්ෂර සමුදාය - බොහෝ පොදු අක්ෂර යනු බොහෝ විට වාර්තා ය.

දත්ත පදනම් - විවිධ දත්ත පදනම් මගින් පරිශීලකයාට අන්‍යන්තර සහ බාහිර දත්ත සඳහා ප්‍රවේශය සලසයි.

චිත්‍රක පදනම් - චිත්‍රක මගින් අක්ෂර වශයෙන් පවතින දත්ත සහ සංඛ්‍යා පරිශීලකයන් සඳහා දෘශ්‍ය තොරතුරු බවට පත් කළ හැකි සාමාන්‍ය චිත්‍රක වර්ග ලෙස කාල පරාස ප්‍රස්තාර, විසිරී තිත් සටහන්, සිතියම් වලන චිත්‍ර, අනුක්‍රමික ප්‍රස්තාර සහ සංසන්දනාත්මක ප්‍රස්තාර පෙන්වා දිය හැකිය.

ආකෘති පදනම - විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් තුළ සුවිශේෂී සංඛ්‍යාත්මක මූල්‍යමය සහ වෙනත් ප්‍රමාණාත්මක විශ්ලේෂණ අවස්ථාවන් පද්ධතිය සඳහා ආකෘති ගත කොට ඇත.

**3. අතුරුමුහුණත**

තීරකයන් සඳහා අදාළ දත්ත කාර්යක්ෂම ලෙස ලබාදීම සඳහා විධායක තොරතුරු පද්ධතියකට අතුරුමුහුණතක් ඉතාම වැදගත් වේ. විධායක තොරතුරු පද්ධතියක විවිධ වර්ගයේ අතුරුමුහුණත් අඩංගුව ඇත.

පෙළ ගස්වන ලද වාර්තා ප්‍රශ්න සහ පිළිතුරු, මෙනු ධාවක, විධාන භාෂා, ස්වභාවික භාෂා සහ ආදාන/ ප්‍රතිදාන ආකෘති පත්‍ර උදාහරණ ලෙස දැක්විය හැකිය. පරිශීලකයාගේ තීරණ ගැනීමේ රටාවට අතුරු මුහුණත ගැළපීම ඉතාම වැදගත් වේ. පරිශීලකයා ගේ අතුරුමුහුණත හා චිත්‍රමි සමීප බවක් නැතහොත් විධායක තොරතුරු පද්ධතිය සම්පූර්ණයෙන් භාවිතා වීමක් සිදු නොවේ. විධායක තොරතුරු පද්ධතියක් සඳහා වඩාත් උචිත අතුරුමුහුණත සරල සහ ඉහළ නම්‍යශීලී බවක් පවතින ස්ථාවර සාධකයක් සහ වඩාත් උපකාරී වන තොරතුරු අන්තර්ගත සහ විස්තරාත්මකව දෝෂ පණිවිඩ සහිත අතුරුමුහුණතකි.

**4. ටෙලි සන්නිවේදනය**

බොහෝ ව්‍යාපාර මධ්‍ය ගත කිරීමේ ප්‍රවේශයක් සමඟ ජාල තොරතුරු පද්ධති වල ටෙලිසන්නිවේදනය යනු අනිවාර්ය අංගයක් බවට පත්වී ඇත. දත්ත එක් ස්ථානයක සිට තවත් ස්ථානයකට සම්ප්‍රේෂණය කිරීම මෙවැනි අවස්ථාවකදී ඉතාමත් පොදු කාර්යයක් වන අතර වලාකුළු පරිගණකකරණය භාවිතයට ගැනීමත් සමඟ ටෙලිසන්නිවේදන යනු අනිවාර්යෙන් ව්‍යාපාරික අවශ්‍යතාවයක් බවට පත්වී ඇත.

**විධායක තොරතුරු පද්ධතියක යෙදවුම්**

විධායක තොරතුරු පද්ධති මගින් පරිශීලකයන්ට තමා අර්ථකථනය කළ නිර්මාණයන්ට අනුව දත්ත සොයා ගැනීමට සහ තොරතුරු මත පදනම් වූ සංජානනය සහ අවබෝධය ප්‍රවර්ධනය සඳහා ඉඩකඩ සලසයි සාම්ප්‍රදායික තොරතුරු පද්ධතිය මෙන් නොව විධායක තොරතුරු පද්ධති වලට අවශ්‍ය තොරතුරු සහ කලාතුරකින් භාවිත වන තොරතුරු අතර වෙනස හඳුනා ගත හැකි වන අතර පරිශීලකයන් සඳහා විවිධ තීරණාත්මක ක්‍රියාකාරකම් නිරීක්ෂණය කළ හැකිය. එමෙන්ම මේ දෙකම ව්‍යාපාර අරමුණු කොතෙක් දුරට සපුරා ලන්නේ ද යන්න තක්සේරු කිරීමට උපකාරී වේ. තොරතුරු පද්ධති වල පවතින වාසි සහගත තත්වය නිසා නිෂ්පාදන අලෙවි කරන සහ මූල්‍ය ආදී ක්ෂේත්‍ර රැසක මෙම විධායක තොරතුරු පද්ධතිය භාවිත වන අයුරු දැකගත හැකිය.

**විධායක තොරතුරු පද්ධති වල වාසි**

- ඉහළ මට්ටමේ පරිශීලකයන්ට පහසුවෙන් භාවිතා කළ හැකි අතර ඉහළ තාක්ෂණික දැනුමක් නැතිව පවා පහසුවෙන්ම අවබෝධ කර ගත හැකිය.
- සමාගමේ සාරාංශගත තොරතුරු සඳහා කාලීන ප්‍රතිපාදන සපයයි.
- පහසුවෙන් අවබෝධ කරගත හැකි තොරතුරු සපයයි.
- කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය දත්ත පෙරහන් කිරීම.
- තොරතුරු ලුහුබැඳීම වැඩිදියුණු වැඩි දියුණු කිරීමේ ක්‍රම සපයයි.
- තීරකයන් සඳහා වඩාත් හොඳ කාර්යක්ෂම පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම.

**විධායක තොරතුරු පද්ධති වල අවසි**

- ක්‍රියාකාරකම් සීමිත වීම සහ සංකීර්ණ ගණනය කිරීම් කළ නොහැකි වීම.
- ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණය කිරීම හා විධායක තොරතුරු පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම සාධාරණීකරණය කිරීමේ දුෂ්කරතා.
- අධික ලෙස දත්ත එක්රැස් වීම සිදුවිය හැකිය.
- මන්දගාමී විශාල සහ කළමනාකරණය කිරීමට අපහසු පද්ධති බිහි විය හැකිය.
- වර්තමාන දත්ත පවත්වාගෙන යෑමේ යාමේ අපහසුතාවය.
- අඩු විශ්වාසනීය සහ අනාරක්ෂිත තත්වය ඇතිවීමට තුඩු දිය හැකි ය.
- කුඩා සමාගම් සඳහා මූලික පිරිවැය දැරීම දුෂ්කර විය හැකිය.

**06. ව්‍යාපාර හිපුණ පද්ධති**

සමහර ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් ස්වභාවයෙන්ම වඩාත් සංකීර්ණ වන අතර ඒ සඳහා හිපුණතාවයකින් හෙබි උසස් පද්ධති භාවිතා කළ යුතු වේ. හිපුණ පද්ධති යනු මානව හිපුණතා මට්ටමේ කාර්ය සාධනය ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීම සඳහා කෘතීම බුද්ධිය සහ ස්වාභාවික ජාල භාවිතා කරන්නා වූ පද්ධති විශේෂයක් වන බැවින් එය ව්‍යාපාරික තීරණ ගැනීමේදී වඩාත් ප්‍රයෝජනවත් වෙයි. මෙම පද්ධති අනෙකුත් තොරතුරු පද්ධති වලින් වෙනස් වනුයේ මානව මැදිහත්වීම් වලින් තොරව තීරණ ගැනීමේ හැකියාවක් ඇති බැවිනි. මෙම පද්ධති ක්ෂේත්‍රයෙන් හිපුණ දැනුමෙන් සන්නද්ධ වුණු අතර තීරණ ගැනීමේදී එම හිපුණත්වය අනුකරණය කිරීමේ හැකියාවක් ද ඇති බැවිනි. මෙම පද්ධතිය ක්ෂේත්‍රයෙන් හිපුණ දැනුමෙන් සන්නද්ධ වුණු අතර තීරණ ගැනීමේදී හිපුණත්වය අනුකරණය කිරීමේ හැකියාවක් ද ඇත.

කෘතීම දැනුම් පද්ධතිය විශාල දත්ත කාණ්ඩ වල රටාව තේරුම් ගැනීම සඳහා මානව හිපුණත්වය අනුකරණය කරනු ලබයි. eBay ෆෙස්බුක් ගූගල් ආදී සමාගම් ව්‍යාපාර වලට බෙහෙවින්ම අදාල දත්ත හඳුනාගැනීම සඳහා කෘතීම ක්‍රම භාවිතා කරයි.

අප ෆෙස්බුක් උදාහරණයක් ලෙස සලකා බලමු එමගින් ඔබ වඩාත් හොඳින් දන්නා හෝ ඔබ සමග පාසල් ගිය පුද්ගලයින් ආදී ලෙස නිවැරදි අනුමත කිරීම් සිදුකරයි. eBay මගින් පාරිභෝගිකයා විසින් මිලදී ගත් භාණ්ඩ භාණ්ඩවල ඉතිහාසය හා පාරිභෝගික හැසිරීම විශ්ලේෂණය කිරීම මගින් මිලදී ගත යුතු භාණ්ඩ යෝජනා කිරීම සඳහා කෘතීම දැනුම භාවිතා කරයි.

ගූගල් මගින් ඔබගේ ගූගල් අන්තර් ක්‍රියාකාරිත්වය සලකා බලමින් ඔබට වඩාත් සමීප සෙවුම් ප්‍රතිඵලයක් සපයයි.

මෙම තාක්ෂණයන් හරහා සිය පාරිභෝගිකයන්ට යම් අගය කිරීමක් සිදුකරන බැවින් ඒ සමාගම් වඩාත් සාර්ථක වී ඇත.